Regulamin przyznawania pomocy przez Fundację OLIWIA

obowiązuje od dnia 1 lutego 2021 r.

1. Fundacja Oliwia, zwana dalej Fundacją - udziela pomocy osobom i rodzinom w celu umożliwienia przezwyciężania trudnych sytuacji życiowych, których nie są one w stanie pokonać wykorzystując własne zasoby i możliwości; w szczególności Fundacja udziela pomocy z powodu:
   a. niepełnosprawności,
   b. długotrwałej lub nieuleczalnej choroby,
   c. zdarzenia losowego, sytuacji kryzysowej, klęski żywiołowej,
   d. sieroctwa,
   g. przysposobienia dzieci chorych i/lub z orzeczoną niepełnosprawnością.
2. Zgodnie z Statutem podopiecznymi Fundacji, którym może zostać udzielona pomoc, są:
   a.dzieci i młodzież do 18 roku życia,
   b. w wyjątkowych przypadkach osoby pełnoletnie.
3. Prawo do ubiegania się o pomoc w Fundacji przysługuje osobom i rodzinom, dla których dochód netto (uwzględniający wszelkie źródła dochodów) w rodzinie na jednego jej członka nie przekracza kwoty 1400 zł netto miesięcznie.
4. Do dochodu nie wlicza się:
   a. zasiłków celowych
   b. świadczeń jednorazowych
   c. świadczeń w naturze
   d. pomocy materialnej uzyskanej z innej organizacji non-profit
   e. nieodpłatnych świadczeń opiekuńczych
   f. pomocy rzeczowej
   g. posiłków
   h. świadczenia wychowawczego z Programu „Rodzina 500+".
5. Występowanie jednej z powyższych okoliczności w punkcie 4 równocześnie z kryterium dochodowym wskazanym w punkcie 3 powyżej jest warunkiem nabycia prawa do ubiegania się o pomoc w Fundacji.
6. Zarząd Fundacji jest uprawniony w szczególnych przypadkach, do udzielenia wsparcia również w sytuacji, gdy dochód netto przekracza kwotę wskazaną w pkt 3 Regulaminu.
7. Wszystkie wnioski o udzielenie pomocy muszą być kierowane do Fundacji OLIWIA w Szczecinie wyłącznie drogą pisemną na adres siedziby: Fundacja OLIWIA, ul. Św. Jakuba 4 , 70-543 Szczecin. Istnieje możliwość przesłania

wniosku oraz skanu dokumentów na adres mailowy Fundacji: kontakt@fundacjaoliwia.pl, pod warunkiem późniejszego dostarczenia oryginałów tych dokumentów do siedziby Fundacji. Inne formy wniosków nie będą rozpatrywane.

8. Fundacja rozpatruje wnioski o pomoc wyłącznie od osób, które dostarczą komplet wymaganych dokumentów.
9. Za komplet dokumentów niezbędnych do ubiegania się o pomoc uznaje się przedłożenie łącznie:
   a. Wniosku o udzielenie wsparcia wraz opisem sytuacji rodziny i osoby potrzebującej; wniosek musi być opatrzony podpisem rodziców/ opiekunów prawnych, adresem e-mail oraz telefonem kontaktowym;
   b. Zaświadczeń o dochodach rodziców/opiekunów prawnych za ostatnie 3 miesiące (z uwzględnieniem wszystkich dochodów tzn. wynagrodzenia i ich wszystkie składowe, zasiłki, renty, emerytury, alimenty i inne), zaświadczenia o statusie osoby bezrobotnej lub zaświadczenie o niepobieraniu zasiłków oraz oświadczeniem o liczbie osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym; w przypadku ewentualnych zajęć komorniczych dotyczących otrzymywanych dochodów Fundacja prosi o wskazanie tej okoliczności.
   c. decyzji potwierdzającej korzystanie z pomocy ośrodka pomocy społecznej (o ile została wydana),
   d. orzeczenia o niepełnosprawności osoby ubiegającej się o wsparcie (o ile zostało wydane);
   e. aktualnego zaświadczenia (nie starszego niż 3 miesiące) o stanie zdrowia dziecka lub osoby ubiegającej się o wsparcie;
   f. oświadczenia o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych oraz dysponowania wizerunkiem (fotografią) podpisany przez wszystkie osoby pełnoletnie, pozostające w gospodarstwie domowym.
10. Gdy Wnioskodawca ubiega się o niżej wymienione wsparcie do wniosku należy dołączyć dodatkowo następujące dokumenty:
    a. Dofinansowanie pobytu na turnusie rehabilitacyjnym:
    - zaświadczenie kwalifikujące na turnus rehabilitacyjny z informacją o terminie i kosztach leczenia;
    - zaświadczenie z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z informacją o wysokości dofinansowania przyznanego do wyżej wymienionego turnusu.

    b. Dofinansowanie rehabilitacji indywidualnej:
    - zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia z informacją o potrzebie rehabilitacji indywidualnej;
    - zlecenie lekarskie lub fizjoterapeuty z zaznaczeniem częstotliwości, ilości i rodzaju niezbędnych zabiegów.

    c. **Dofinansowanie zakupu sprzętu medycznego** (sprzęt rehabilitacyjny, aparaty słuchowe, okulary korekcyjne, sprzęt ortopedyczny, protezy):

- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia z informacją o potrzebie zakupu danego sprzętu medycznego;
- wstępny kosztorys sprzętu;
- pismo z Narodowego Funduszu Zdrowia i z Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie z informacją, czy wyżej wymienione instytucje dofinansowują zakup sprzętu, a jeżeli tak, to w jakiej kwocie.

d. **Dofinansowanie zakupu leków lub materiałów medycznych, artykułów higienicznych i pielęgnacyjnych:**

- zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia z informacją o potrzebie zakupu danego materiału/leku

11. Pomoc materialna udzielana jest w formie:
    a. zasilenia subkonta - osoby pełnoletniej objętej wsparciem lub opiekuna prawnego osoby niepełnoletniej - założonego przy organizacji pożytku publicznego,
    b. refundację faktury lub części faktury wystawionej na cel zgodny ze złożonym wnioskiem o wsparcie; faktura nie może być wystawiona wcześniej niż 3 miesiące przed złożeniem wniosku. Refundacja środków finansowych następuje wyłącznie na konto danego ośrodka rehabilitacji/rehabilitanta/sklepu medycznego/hurtowni na podstawie oryginału faktury wystawionej na Fundację z dopiskiem danych osobowych - t.j. imię i nazwisko osoby wpieranej oraz sprecyzowaniem formy wsparcia: „turnus/rehabilitacja/sprzęt medyczny."
12. Decyzje w sprawach dotyczących udzielania pomocy podejmuje Prezes Zarządu Fundacji.
13. Decyzje o udzieleniu pomocy podejmowane są w formie adnotacji na wniosku.
14. Jeżeli wniosek zostanie rozpatrzony pozytywnie, choćby częściowo, Fundacja skontaktuje się z Wnioskodawcą.
15. Zarząd Fundacji ma prawo kontroli prawidłowości wykorzystania wsparcia finansowego.
16. Fundacja zastrzega sobie prawo do odmówienia udzielenia pomocy, pomimo iż osoba ubiegająca się o pomoc spełnia wszelkie warunki przewidziane statutem i Regulaminem.
17. Fundacja zastrzega sobie prawo zmian w obowiązującym Regulaminie. Informacje o zmianie Regulaminu zostaną umieszczone na stronie internetowej Fundacji: www.fundacjaoliwia.pl
18. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem ostateczną decyzję podejmuje Zarząd Fundacji.
19. Regulamin obowiązuje od dnia 01.02.2021 roku.

Zatwierdzono: Zarząd Fundacji OLIWIA